TỈNH UỶ QUẢNG TRỊ BAN CHỈ ĐẠO VỀ PHÁT TRIỂN KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ, ĐỔI MỚI SÁNG TẠO VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ TỈNH QUẢNG TRỊ * Số **18**-TB/BCĐ	**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM** *Quảng Trị, ngày 09 tháng 10 năm 2026*

THÔNG BÁO

Mời dự phiên họp chuyên đề về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số phục vụ phát triển kinh tế - xã hội; đánh giá kết quả công tác Quý III/2026

Căn cứ Quy chế làm việc số 02-QC/BCĐ ngày 07/9/2026, Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số *(viết tắt là Ban Chỉ đạo 57)* tỉnh Quảng Trị thông báo mời dự phiên họp chuyên đề về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số phục vụ phát triển kinh tế - xã hội và đánh giá kết quả công tác quý III/2026 như sau:

1. Thời gian, hình thức:

- *Thời gian:* 01 buổi, bắt đầu lúc 08h00’ ngày 13/10/2026 (thứ Ba).

- *Hình thức:* Trực tiếp kết hợp trực tuyến từ điểm cầu Tỉnh uỷ Quảng Trị đến điểm cầu các xã, phường, đặc khu.

2. Địa điểm

- *Điểm cầu ở tỉnh:* Phòng họp Tỉnh uỷ, tầng 3 trụ sở Tỉnh uỷ Quảng Trị (số 68 đường Nguyễn Hữu Cảnh, phường Đồng Hới, tỉnh Quảng Trị).

- *Điểm cầu ở các xã, phường, đặc khu:* Tại phòng họp trực tuyến của Đảng uỷ các xã, phường, đặc khu.

3. Thành phần, *trân trọng kính mời:*

3.1. Tại điểm cầu Tỉnh uỷ Quảng Trị

- Đồng chí Vương Quốc Tuấn, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bí thư Tỉnh uỷ, Trưởng Ban Chỉ đạo 57 tỉnh, chủ trì.

- Đồng chí Bùi Hoàng Phương, Ủy viên dự khuyết Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo 57 tỉnh.

- Các đồng chí Phó Trưởng Ban, thành viên Ban Chỉ đạo 57 tỉnh.

- Các đồng chí thành viên các Tổ Công tác, Tổ Giúp việc của Ban Chỉ đạo 57 tỉnh; các đồng chí thành viên bộ phận trực ban báo cáo.

- Đại diện Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh và một số doanh nghiệp tiêu biểu (trên các lĩnh vực công nghệ số, năng lượng, logistics, du lịch, xây dựng, nông nghiệp công nghệ cao…) được lựa chọn theo nội dung thảo luận.

- Đại diện phóng viên Báo và Phát thanh, Truyền hình Quảng Trị dự, đưa tin.

3.2. Tại điểm cầu các xã, phường, đặc khu

- Các đồng chí trong Ban Chỉ đạo 57 cấp xã; cán bộ trực tiếp tham mưu nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06.

- Trưởng Công an, Phó Trưởng Công an cấp xã phụ trách nhiệm vụ và cán bộ trực tiếp tham mưu nhiệm vụ liên quan.

4. Tài liệu phiên họp: Chương trình, báo cáo và tài liệu liên quan được cập nhật tại mã QR kèm theo; đề nghị đại biểu nghiên cứu trước phiên họp.

5. Phân công chuẩn bị

5.1. Sở Khoa học và Công nghệ: Chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan chuẩn bị báo cáo chuyên đề, làm rõ dư địa tăng trưởng, điểm nghẽn, bài toán cần giải quyết; đề xuất danh mục nhiệm vụ khả thi, xác định doanh nghiệp tham gia, sản phẩm, cơ quan chủ trì, nguồn lực và tiến độ; gửi Cơ quan Thường trực ***trước 08h ngày 10/10/2026***. Sau phiên họp, hoàn thiện nội dung chuyên đề theo kết luận, gửi Cơ quan Thường trực tổng hợp.

5.2. Các sở, ban, ngành, địa phương

- Cử đại biểu tham dự phiên họp theo đúng thành phần *(các đơn vị quét mã QR để thực hiện thông báo thành phần tham dự; đầu mối liên hệ đồng chí Thượng uý Lê Nam Chung, Phòng Tham mưu - Công an tỉnh, số điện thoại: 096.897.6448)*.

- Chuẩn bị tham luận theo **Phụ lục 1**, **gửi Cơ quan Thường trực *trước 08h ngày 10/10/2026***. Ngoài các tham luận dự kiến, các đơn vị chủ động chuẩn bị ý kiến theo lĩnh vực, địa bàn được phân công phụ trách *(lãnh đạo điều hành phiên họp có thể mời thêm một số cơ quan, đơn vị tham luận tại Hội nghị)*.

- Các sở quản lý ngành, lĩnh vực chủ động phối hợp mời, hướng dẫn doanh nghiệp theo **Phụ lục II** chuẩn bị tham luận ngắn gọn, làm rõ kết quả, khó khăn, giải pháp, nguồn lực tham gia và kiến nghị cụ thể; nghiên cứu, đề xuất mời thêm doanh nghiệp có nội dung tham gia thiết thực, nêu rõ kiến nghị và cơ quan phối hợp, trả lời. Gửi nội dung về **Sở Khoa học và Công nghệ** để tổng hợp, đồng gửi Cơ quan Thường trực ***trước 14h ngày 10/10/2026*** để chuẩn bị phục vụ phiên họp.

5.3. Văn phòng Tỉnh ủy

- Tham mưu bố trí lịch công tác, phục vụ đồng chí Bí thư Tỉnh uỷ, Trưởng Ban Chỉ đạo và các đồng chí Phó Bí thư, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo tham dự phiên họp; phối hợp Cơ quan Thường trực trong công tác chuẩn bị phiên họp.

- Phối hợp chuẩn bị phòng họp trực tuyến tại điểm cầu Tỉnh uỷ và các điều kiện bảo đảm; phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ, Viễn thông Quảng Trị và các đơn vị liên quan bảo đảm kết nối đường truyền từ điểm cầu Tỉnh uỷ đến điểm cấp các xã, phường, đặc khu.

5.4. Văn phòng UBND tỉnh

- Tham mưu bố trí lịch công tác, phục vụ đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh, Phó Trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo và các đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh tham dự phiên họp.

- Phối hợp Văn phòng Tỉnh uỷ bảo đảm kỹ thuật, đường truyền phục vụ phiên họp.

5.5. Đảng uỷ các xã, phường, đặc khu: Chuẩn bị phòng họp, thiết bị, đường truyền và cán bộ kỹ thuật phục vụ; cử đại biểu cấp xã tham dự phiên họp đúng thành phần, thời gian, địa điểm.

5.6. Tiếp nhận tài liệu và chuẩn bị các điều kiện phục vụ phiên họp: Ban Chỉ đạo tiếp nhận, tập hợp tài liệu, tham mưu chương trình *(Đầu mối liên hệ: Đồng chí Đại úy Cao Tài Nguyên, Phòng Tham mưu Công an tỉnh; số điện thoại: 0829.961.357)*.

Ban Chỉ đạo thông báo để các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp chuẩn bị đầy đủ nội dung, cử đại biểu tham dự đúng thành phần, thời gian quy định.

Nơi nhận:
- Như thành phần mời;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu Ban Chỉ đạo(CQTT).

GIÁM ĐỐC CÔNG AN TỈNH
kiêm
PHÓ TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO

Nguyễn Thanh Liêm

Link mã QR để tải tài liệu phiên họp

Link mã QR để báo thành phần đại biểu tham dự phiên họp